SML 7/2021/4 MSA

MĚSTYS ŠATOV
Došlo dne: 17. 05. 2021
Č.j. 533/2021/4 MSA

SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Smlouva č. JMK069444/21/OKH

Smluvní strany:

1. Jihomoravský kraj

zastoupený:	Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem Jihomoravského kraje
sídlo:	Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČO:	70888337
DIČ:	CZ70888337
kontaktní osoby:	Ing. Jana Slabáková, oddělení právní a ekonomické Ing. Dana Kadlčková, oddělení právní a ekonomické
tel.:	541 651 582, 541 658 897
e-mail:	slabakova.jana@kr-jihomoravsky.cz kadlckova.dana@kr-jihomoravsky.cz
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
dotační výdajový účet:	35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotace)
je plátce DPH	
(dále také „poskytovatel“)	

a

2. městys Šatov

zastoupený:	Ing. Lenkou Stupkovou, starostkou
sídlo:	Šatov 124, 671 22 Šatov
IČO:	00293580
DIČ:	CZ00293580
tel.:	515 221 662
e-mail:	starosta@obecsatov.cz
bankovní spojení:	Česká národní banka
č. ú.:	94-9413741/0710
je plátce DPH	
(dále také „příjemce“)	

uzavírají tuto

SMLOUVU
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Článek I.
Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **investiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci projektu **„Pořízení nového dopravního automobilu pro JSDH Šatov“** (dále jen „projekt“), na základě žádosti včetně příloh evidované pod č. j. JMK 3523/2021.

2. Pro účely této smlouvy se pod pojmem investice rozumí výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (mimo drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek) u příjemců, kteří vedou účetnictví v rozsahu podle § 9 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů ("podvojné účetnictví"). Pro ostatní příjemce platí, že pod pojmem investice se rozumí výdaje na pořízení hmotného majetku specifikovaného v § 26 a § 29 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a výdaje na pořízení nehmotného majetku specifikovaného v § 32a a § 29 téhož předpisu.

3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat vlastními silami, na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy a v souladu s podmínkami stanovenými Zásadami uvedenými v čl. I odst. 5 této smlouvy, a to nejpozději **do 31. 3. 2022.** V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.

4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon 129/2000 Sb.") a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon 250/2000 Sb.").

5. Účelová investiční dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákonem č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, vše ve znění pozdějších předpisů, určena výhradně **na nákup nového dopravního automobilu pro jednotku sboru dobrovolných hasičů obce (dále jen „jednotka SDH obce") splňujícího podmínky Výzvy JSDH_V2_2021 Pořízení nového dopravního automobilu č. j. MV- 51742-2/PO-IZS-2020 ze dne 1. dubna 2020 v rámci dotačního programu Účelové investiční dotace pro jednotky sboru dobrovolných hasičů obcí (dále jen Výzva).**

6. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci pouze v případě, že příjemce zároveň obdrží investiční dotaci na uvedený projekt z rozpočtové kapitoly Ministerstva vnitra-generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky (dále jen „MV-GŘ HZS ČR").

7. **Nová požární technika, která bude financována z dotace, musí splňovat technické podmínky stanovené vyhláškou č. 35/2007 Sb., ve znění vyhlášky č. 53/2010 Sb. a vyhlášky č. 118/2019 Sb., o technických podmínkách požární techniky a požadavky vzorových technických podmínek stanovených MV-GŘ HZS ČR. Rekonstrukce vybraných typů požární techniky, která bude financována z dotace, musí být provedena podle vzorových technických podmínek stanovených MV-GŘ HZS ČR.**

8. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon č. 320/2001 Sb."), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

9. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Dotace je slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Jihomoravského kraje.

10. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).

11. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

Článek II.
Výše dotace

Příjemci je poskytována dotace do výše 2/3 skutečně poskytnuté investiční dotace MV-GŘ HZS ČR, maximálně do výše: **300 000 Kč** (slovy: tři sta tisíc korun českých) na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.

Článek III.
Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána **jednorázově** bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději **do 30 dnů po doložení poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MV-GŘ HZS ČR na účet příjemce. Příjemce úhradu dotace z rozpočtu MV-GŘ HZS ČR doloží poskytovateli kopií rozhodnutí o přiznání dotace z rozpočtu MV-GŘ HZS ČR a kopií výpisu z účtu o přijetí této dotace.** Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

Článek IV.
Podmínky čerpání, použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději **do 31. 3. 2022.** Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího, nestanoví-li smlouva o poskytnutí dotace jinak. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů projektu hrazených z dotace a vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby.

2. Pokud uznatelné výdaje projektu překročí výši poskytnuté dotace, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou uznatelné výdaje projektu nižší než poskytnutá dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli část dotace, která přesáhne částku uznatelných výdajů projektu, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace v čl. IV. odst. 15 této smlouvy.

3. **Požární techniku pořízenou z dotace nesmí příjemce dotace prodat, převést nebo jinak zcizit po dobu nejméně 5 let od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.**

4. Dodavatelem dodávek, služeb nebo stavebních prací v rámci projektu nesmí být:
   a) fyzická osoba, která má uzavřen pracovněprávní vztah s příjemcem a výdaje na ni jsou financovány z rozpočtu projektu,

b) právnická osoba, jejíž zaměstnanec přímo podílející se na předmětné dodávce, člen statutárního orgánu nebo společník či akcionář má uzavřen pracovněprávní vztah s příjemcem, a výdaje na něj jsou financovány z rozpočtu projektu.

5. Příjemce je oprávněn **provádět změny projektu na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.** Bez uzavřeného dodatku není možné měnit uznatelné a neuznatelné výdaje.

6. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem, výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy a v souladu s podmínkami této smlouvy a podmínkami stanovenými ve Výzvě.

7. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu, tj. výdaje v návaznosti na účel poskytnuté dotace uvedený v čl. I odst. 1 a podmínky uvedené v čl. I odst. 5 a 7 smlouvy o poskytnutí dotace a které nejsou uvedeny jako neuznatelné výdaje.

8. Uznatelné výdaje projektu musí vzniknout v době **od 1. 1. 2021** do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.

9. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách) nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.

10. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet.

11. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

12. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). **Příjemce odpovídá za** řádné vedení a viditelné **označení prvotních dokladů** (tj. zejména originálu faktur, zálohových faktur, paragonů, pokladních dokladů, smluv apod.) prokazujících použití dotace uvedením **„JMK, č. dot. sml. ....., v částce ..... Kč“.** Příjemce uvede toto označení zejména na originálech prvotních dokladů. Příjemci, kteří vedou podvojné účetnictví, doloží jako povinnou náležitost finančního vypořádání výpis z účetnictví, tj. výpis obratů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace.

13. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

14. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31. prosinci příslušného kalendářního roku.

15. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **nejpozději do 30. 4. 2022** finanční vypořádání dotace jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu **musí být závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení**. Připadne-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejblíže následující pracovní den. Součástí finančního vypořádání dotace je prokázání spolufinancování ze strany příjemce. Příjemce je povinen prokázat v rámci finančního vypořádání dotace veškeré uznatelné výdaje projektu, a to i v případě, že nebyly hrazeny z dotace nebo byly hrazeny z dotace jen částečně (tj. výdaje byly hrazeny z vlastních nebo jiných zdrojů příjemce). Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků specifikovanou v čl. IV. odst. 2 této smlouvy a informovat poskytovatele o zaslané vratce. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu na formuláři Finanční vypořádání dotace, který je k dispozici na www.kr-jihomoravsky.cz a u poskytovatele, a který tvoří také přílohu č. 1 této smlouvy. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace i použití vlastních finančních zdrojů (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).

16. **Závěrečná zpráva** musí obsahovat:
    a) stručný popis realizovaného projektu,
    b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
    c) finanční vypořádání dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vypořádání dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy,
    d) výpis z účetnictví,
    e) doložení propagace projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu Jihomoravského kraje dle čl. IV. odst. 19 této smlouvy.

17. Příjemce je povinen průběžně **informovat poskytovatele o všech změnách**, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje, apod.

18. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.

19. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Pravidly pro publicitu

a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu.

20. Příjemce je povinen **předložit poskytovateli nejpozději do 6 měsíců od uplynutí termínu pro finanční vypořádání dotace dle ustanovení čl. IV. odst. 15 této smlouvy kopii vyjádření MV-GŘ HZS ČR o splnění podmínek poskytnutí dotace.**

21. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude **dbát dobrého jména poskytovatele** a projekt realizovat v souladu s právními předpisy a veřejným zájmem. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení bylo při realizaci projektu naplněno.

22. Příjemce je povinen po dobu **deseti let** od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
    a) žádost včetně povinných příloh,
    b) tuto smlouvu,
    c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
    d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
    e) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.

23. V případě poskytnutí dotace na pořízení nebo zhodnocení majetku je příjemce povinen realizovat po dobu 5 roků od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace činnost, pro kterou je majetek z dotace pořizován (zhodnocován) a majetek pořízený alespoň částečně z prostředků dotace po tuto dobu nezcizit, držet a užívat.

Článek V.
Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu. Dále je příjemce povinen předložit kontrolním orgánům veškeré doklady posuzované a odsouhlasené MV-GŘ HZS ČR ve smyslu Zásad v souvislosti s dotací poskytnutou na daný projekt MV-GŘ HZS ČR.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu **deseti let** od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.

4. **Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce**, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

Článek VI.
Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky, nestanoví-li tato smlouva o poskytnutí peněžních prostředků jinak. Při neoprávněném použití peněžních prostředků odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, ledaže se podle veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí peněžních prostředků za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají, nestanoví-li tato smlouva jinak. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel peněžních prostředků pozastavit jejich poskytnutí, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel peněžních prostředků poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

3. Nedodržení povinnosti vyplývající z odstavce č. 15 až 17, 19 a 20 článku IV. smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:

   a) Předložení vypořádání podle odst. 15 po stanovené lhůtě:
      do 5 kalendářních dnů — 1 % poskytnuté dotace
      od 6 do 30 kalendářních dnů — 2 % poskytnuté dotace
   b) Předložení závěrečné zprávy podle odst. 16 po stanovené lhůtě
      do 5 kalendářních dnů — 1 % poskytnuté dotace
      od 6 do 30 kalendářních dnů — 2 % poskytnuté dotace
   c) Porušení povinnosti stanovené v odst. 17 — 2 % poskytnuté dotace
   d) Porušení povinnosti stanovené v odst. 19 — 5 % poskytnuté dotace
   e) Předložení kopie vyjádření MV-GŘ HZS ČR o splnění podmínek poskytnutí dotace podle odst. 20 po stanovené lhůtě
      do 30 kalendářních dnů — 1 % poskytnuté dotace
      od 31 do 60 kalendářních dnů — 2 % poskytnuté dotace

4. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

5. Poskytovatel je oprávněn při zjištění porušení podmínek této smlouvy příjemcem pozastavit uvolňování finančních prostředků. O pozastavení poskytování finančních prostředků poskytovatel písemně informuje příjemce ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy se o porušení podmínek této smlouvy příjemcem dozví.

Článek VII.
Ukončení smlouvy

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.

2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.

3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.

4. V případě ukončení závazku dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

Článek VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, jsou k jednání podle této smlouvy za poskytovatele oprávněny kontaktní osoby uvedené v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení závazku z této smlouvy.

2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

3. Smlouva podléhá uveřejnění na úřední desce umožňující dálkový přístup.

4. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné ujednání o obchodním tajemství ve vztahu k nim nebo třetím osobám, na které se vztahuje právo na ochranu před zveřejněním.

5. Tato smlouva pozbývá automaticky platnosti a účinnosti dnem, kdy příjemce obdrží oznámení o nepřidělení investiční dotace z rozpočtové kapitoly MV-GŘ HZS ČR a rovněž uplynutím dne **31. 3. 2022,** aniž by příjemci vznikl nárok na dotaci dle čl. I. odst. 6. této smlouvy.

6. Jakékoliv změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. **Žádost příjemce o uzavření dodatku musí být poskytovateli doručena nejpozději 2 měsíce před uplynutím termínu pro čerpání dotace**, nedohodne-li se poskytovatel s příjemcem jinak. Změny smlouvy v jiné než

písemné formě a bez předchozího schválení Zastupitelstva Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.

7. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu příjemce, na který má být dotace poukázána, které bude obsahovat číslo nového účtu.

8. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:

   a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
   b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
   c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
   d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
   e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
   f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
   g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li příjemce právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace této smlouvy o poskytnutí dotace.

9. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:
   Příloha č. 1 Finanční vypořádání dotace – formulář (vzor)

10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

11. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce.

12. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

O poskytnutí dotace a schválení smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s ustanovením § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 3. zasedání konaném dne 18. 2. 2021 usnesením č. 238/21/Z3.

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Přijetí dotace a smlouvu o poskytnutí dotace schválila ~~Rada~~/Zastupitelstvo/~~starostka~~ městyse Šatov v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na své/m 2/2021~~schůzi~~/zasedání konané/m dne 25. 3. 2021 usnesením č. 3.

V Brně dne 03-05-2021

V Šatově dne 1. 4. 2021

Jihomoravský kraj
Žerotínovo nám. 3
601 82 Brno
-70-

Jihomoravský kraj
(poskytovatel)

městys Šatov
(příjemce)

MĚSTYS ŠATOV -1-

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje:

Finanční vypořádání dotace – vzor *(formulář má informativní charakter – ve smlouvě nevyplňovat)*

PŘÍJEMCE (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
Adresa (trvalý pobyt/ bydliště/doručovací adresa/místo podnikání/sídlo)	
IČO (u fyzické osoby i datum narození)	
Plátce/neplátce DPH*	
Nárok na odpočet DPH na vstupu*	ANO - NE*
Název dotačního programu / Individuální dotace	Individuální dotace JMK – podpora dotačního programu MV-GŘ HZS
Název projektu/akce/činnosti	
Celkové uznatelné výdaje na projekt/akci/činnost (v Kč):	
Příjmy projektu/akce/činnosti (v Kč)	
Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč)	
Z dotace vráceno (v Kč):	
Prostředky vráceny na účet JMK dne	
Osoba odpovědná za vypořádání projektu/akce/činnosti (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název dokladu	datum vystavení prvotního dokladu	datum úhrady	účel platby	částka (bez DPH) * (v Kč)	z toho částka hrazená z dotace JMK

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

V ..... dne .....

Název/obchodní firma a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce (příp. též otisk razítka):

.....

* Příjemce je plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH.
Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.