SML 92/2021/UMŠA

MĚSTYS ŠATOV
Došlo dne: 16. 07. 2021
Čj.: 1178/2021/UMŠA

JIHOMORAVSKÝ KRAJ -15-

# SMLOUVA
# O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Smlouva č. JMK070163/21/ORR

Smluvní strany:

**1. Jihomoravský kraj**

| | |
|---|---|
| zastoupený: | Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem Jihomoravského kraje |
| sídlo: | Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno |
| IČ: | 70888337 |
| DIČ: | CZ70888337 |
| kontaktní osoba: | RNDr. Iveta Macurová, odbor regionálního rozvoje, oddělení rozvoje venkova a zemědělství, Krajský úřad Jihomoravského kraje |
| tel.: | 541 652 353 |
| e-mail: | macurova.iveta@kr-jihomoravsky.cz |
| bankovní spojení: | Komerční banka, a.s. |
| účet: | 35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotace) |

je plátce DPH

(dále také „poskytovatel")

**a**

**2. městys Šatov**

| | |
|---|---|
| zastoupená: | Ing. Lenkou Stupkovou, starostkou |
| sídlo: | Šatov 124, 671 22 Šatov |
| IČ: | 00293580 |
| DIČ: | CZ00293580 |
| tel.: | 607 678 025 |
| e-mail: | podatelna@obecsatov.cz |
| bankovní spojení: | Komerční banka, a.s. |
| č.ú.: | 5324741/0100 |

je plátce DPH

(dále jen „příjemce")

uzavírají tuto

# SMLOUVU
# O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

## Článek I.
## Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace") na realizaci akce *Vinařské turistické označníky Městys Šatov* (dále jen „akce"), na základě žádosti vč. příloh evidované pod č.j. JMK 32867/2021, dotační titul: DT 1.

2. Pro účely této smlouvy se pod pojmem investice rozumí výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (mimo drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek) u příjemců, kteří vedou účetnictví v rozsahu podle § 9 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů ("podvojné účetnictví"). Pro ostatní příjemce platí, že pod pojmem investice se rozumí výdaje na pořízení hmotného majetku specifikovaného v § 26 a 29 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů a výdaje na pořízení nehmotného majetku specifikovaného v § 32 a a 29 téhož předpisu.

3. Dotace je poskytována na základě Dotačního programu **Podpora vinařství, vinohradnictví, ovocnářství a zelinářství v Jihomoravském kraje pro rok 2021**, vyhlášeného Radou Jihomoravského kraje na 7. schůzi dne 13. 1. 2021 usnesením č. 382/21/R7 (dále jen „Dotační program").

4. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy a Dotačním programem, který je zveřejněn na https://dotace.kr-jihomoravsky.cz/Folders/754-1-Venkov+a+zemedelstvi.aspx, a to **nejpozději do 29. 10. 2021**. V případě, že k realizaci akce došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.

5. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

6. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

7. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Dotace není slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Jihomoravského kraje na uvedenou akci.

8. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).

9. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

## Článek II.
## Výše dotace

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši: 100 000 Kč (slovy: jednostotisíc korun českých) na realizaci akce uvedené v čl. I. této smlouvy.

2. Základ pro stanovení výše dotace, tj. souhrn předpokládaných uznatelných výdajů na realizaci akce snížených o související předpokládané příjmy činí 237 312 Kč.

3. Poskytovaná dotace představuje **max. 50 %** (slovy: padesát procent) základu pro stanovení výše dotace.

## Článek III.
## Způsob poskytnutí dotace

Prostředky dotace budou poukázány bankovním převodem na účet příjemce **jednorázově** ve lhůtě **do 60 dnů** po předložení **závěrečné zprávy** a finančního vypořádání akce a kontrole tohoto vypořádání provedené poskytovatelem ve výši odpovídající uznatelným výdajům dotace, nejvýše však do částky uvedené v čl. II. této smlouvy.

## Článek IV.
## Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn použít dotaci na úhradu výdajů akce nejpozději do **29. 10. 2021**. Prostředky dotace **nelze** převádět do roku následujícího. Použitím dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů akce a vzniklých při realizaci akce i hrazených z dotace převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí výdaje akce, které jsou jako uznatelné označeny v této smlouvě, a které jsou hrazeny z dotace, příp. i z jiných zdrojů.

2. Pokud uznatelné výdaje akce snížené o související příjmy překročí základ pro stanovení výše dotace, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou uznatelné výdaje akce po odečtení souvisejících příjmů, vyjma dotace poskytnuté podle této smlouvy, nižší než základ pro stanovení výše dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli finanční prostředky dotace, které přesáhnou částku odpovídající 50 % uznatelných výdajů akce po odečtení souvisejících příjmů, vyjma dotace poskytnuté podle této smlouvy, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace v čl. IV. odst. 13 této smlouvy.

3. Příjemce je oprávněn provádět změny akce na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez uzavřeného dodatku je možné měnit neuznatelné výdaje. U uznatelných výdajů je příjemce oprávněn se odchýlit od výše jednotlivých položek stanovených v položkovém rozpočtu akce, který příjemce předložil jako součást žádosti o poskytnutí dotace, přičemž realizovaná výše uznatelných výdajů se nesmí snížit o více než 50 % položkovým rozpočtem předpokládaných uznatelných výdajů akce, a to i v případě, že žadatel obdržel nižší částku finanční podpory, než požadoval.

4. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.

5. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce. Uznatelnými výdaji akce se rozumí pouze tyto výdaje:
   a) informační panely a označníky (DT 1),
   b) informační a propagační materiály a předměty (DT 1).

6. Neuznatelnými výdaji výdaji akce jsou všechny výdaje, které nejsou uvedeny jako uznatelné výdaje akce.

7. Uznatelné výdaje akce musí vzniknout v době **od 1. 1. 2021** do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.

8. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách) nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.

9. Pokud příjemce:
   a) je plátcem DPH nebo se jím stane v průběhu realizace akce, tj. do data uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebo po ukončení realizace akce, ale do data uvedeného v odst. 13 tohoto článku, a vznikne mu ve vztahu k uznatelným výdajům akce nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem),
   b) je plátcem DPH a nevznikne mu ve vztahu k uznatelným výdajům akce nárok na odpočet DPH na vstupu, může dotaci využít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným výdajům akce (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),
   c) není plátcem DPH, může dotaci využít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným výdajům akce (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),
   d) není plátcem DPH, ale stane se jím po datu uvedeném v odst. 13 tohoto článku a vznikne mu ve vztahu k uznatelným výdajům akce nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je povinen do 30 dnů od data registrace plátce DPH předložit poskytovateli novou závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace a uvést všechny uznatelné výdaje akce bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem).

10. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

11. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví (např. formou analytického členění, členění podle středisek, zakázek apod.). V případě zpětného financování dotace se na příjemce nevztahuje povinnost zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví, v případě zpětného financování dotace je příjemce povinen zajistit oddělené sledování výdajů projektu. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je

povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením **„JMK PVVOZ 2021, č.dot.sml. ..., v částce ....“**. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, paragonů a smluv. Příjemci, kteří vedou podvojné účetnictví, doloží jako povinnou náležitost finančního vypořádání výpis z účetnictví, tj. výpis obratů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace.

12. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

13. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **nejpozději do 29. 10. 2021 do 14:00 hod.** finanční vypořádání dotace jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Připadne-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejblíže následující pracovní den. Součástí finančního vypořádání dotace je prokázání spolufinancování vztahujících se k akci ze strany příjemce. Příjemce je povinen prokázat v rámci finančního vypořádání dotace veškeré uznatelné výdaje akce, a to i v případě, že nebyly hrazeny z dotace nebo byly hrazeny z dotace jen částečně (tj. výdaje byly hrazeny z vlastních nebo jiných zdrojů příjemce). Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů akce, který tvoří přílohu této smlouvy. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace i použití vlastních finančních zdrojů (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).

14. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
    a) stručný popis realizované akce,
    b) finanční vypořádání dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vypořádání dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy,
    c) kopie prvotních dokladů (faktury, paragony, smlouvy, doklady o zaplacení apod.)
    d) fotodokumentace.

15. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje, apod.

16. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 5 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.

17. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu s Pravidly pro publicitu a Logomanuálem JMK zveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci akce bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti akce. Toto ustanovení smlouvy se neuplatní, je-li smlouva o poskytnutí dotace uzavřena po realizaci akce.

18. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci akce, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a akci bude realizovat v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem a Dotačním programem. V případě, že k realizaci akce došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.

19. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení akce archivovat následující podkladové materiály:
    a) žádost včetně povinných příloh,
    b) tuto smlouvu,
    c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
    d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
    e) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.

## Článek V.
## Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů akce a využití prostředků v souladu s účelem akce.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace akce, a to ještě po dobu 10-let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele.

4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

## Článek VI.
## Důsledky porušení povinností příjemce

Pokud příjemce poruší smluvní povinnosti stanovené v čl. IV odst. 13, 14, 15, 17 nebo 19 , sjednávají smluvní strany povinnost příjemce uhradit smluvní pokutu ve výši procentní sazby z výše dotace sjednané v čl. II odst. 1 smlouvy takto:

a) Předložení vypořádání podle odst. 13 po stanovené lhůtě:
   do 5 kalendářních dnů — 1 % sjednané výše dotace
   od 6 do 30 kalendářních dnů — 2 % sjednané výše dotace

b) Porušení povinnosti stanovené v odst. 14 nebo 15 — 2 % sjednané výše dotace
c) Porušení povinnosti stanovené v odst. 17 nebo 19 — 5 % sjednané výše dotace.

## Článek VII.
## Ukončení smlouvy

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.

2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.

## Článek VIII.
## Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednáním podle této smlouvy za poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje.

2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

3. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu žadatele, na který má být dotace poukázána, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Zastupitelstva Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.

4. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné ujednání o obchodním tajemství ve vztahu k nim či třetím osobám, na které se vztahuje právo na ochranu před zveřejněním.

5. Smlouva podléhá uveřejnění na úřední desce umožňující dálkový přístup.

6. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce.

7. Smluvní strany prohlašují, že Dotační program mají k dispozici. Příjemce se zavazuje, že Dotační program bude při realizaci akce dodržovat.

8. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
   a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech spltných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
   b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
   c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
   d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
   e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
   f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
   g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li příjemce právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

9. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:
   Příloha č. 1 Finanční vypořádání akce – vzor – **Nevyplňovat!**

10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

11. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ, DIČ a číslo účtu.

**Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů**
O poskytnutí dotace a schválení smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 4. zasedání konaném dne 29. 4. 2021 usnesením č. 302/21/Z4.

**Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:**
Smlouvu o poskytnutí dotace schválila ~~Rada~~/Zastupitelstvo městyse Šatov v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na své 4/2021 schůzi konané dne 28.05.2021 usnesením č. 3 .

V Brně dne 09-07-2021

.....
Jihomoravský kraj
(poskytovatel)

Jihomoravský kraj
Žerotínovo nám. 3
601 82 Brno
-43-

V Šatově dne 02.06.2021

.....
městys Šatov
(příjemce)

MĚSTYS ŠATOV -1-

# Finanční vypořádání dotace

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PŘÍJEMCE** | | | | |
| **Sídlo** | | | | |
| **IČ** | | | | |
| **Plátce/neplátce DPH** | ☐ **Plátce** | ☐ **Neplátce** | | |
| **Nárok na odpočet DPH** | ☐ **ANO** | ☐ **NE** | | |
| **Název dotačního programu** | **Podpora vinařství, vinohradnictví, ovocnářství a zelinářství v Jihomoravském kraji pro rok 2021** | | | |
| | **č. dot. titulu:** | | **č. smlouvy:** | |
| **Název akce** | | | | |
| **Celkové výdaje na akci (v Kč):** | | | | |
| **Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč):** | | | | |
| **Z dotace vráceno (v Kč):** | | | | |
| **Prostředky vráceny na účet JMK dne** | | | | |
| **Osoba odpovědná u příjemce dotace za vypořádání akce** (jméno a příjmení, funkce, telefon) | | | | |
| **Za administrátora kontroloval** – vyplní KrÚ JMK, ORR (jméno, datum, podpis) | | | | |

**Soupis dokladů vztahujících se k realizaci akce**

| **číslo účetního dokladu v účetní evidenci** | **číslo prvotního dokladu** | **název dokladu** | **datum vystavení dokladu** | **účel platby** | **částka (bez DPH)[1] (v Kč)** | **z toho částka hrazená z dotace JMK** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | **Celkem** | | |

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

V ..... dne .....

Název a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce (příp. též otisk razítka):

.....

[1] Příjemce je plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH.
Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.